

अनुसूची-३०

(नियम २७२ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)
(नाता प्रमाणितको लागि दिइने दरखास्तको ढाँचा)

श्रीमान् प्रमुख ज्यू,
विदुर नगरपालिका कार्यालय
नुवाकोट, विदुर

बिषय : नाता प्रमाणित गरी पाउँ ।

मरो देहाय बमोजिमको ब्यक्तिसँग देहाय बमोजिमको नाता सम्बन्ध कायम रहेकोले सो नाता सम्बन्ध प्रमाणित गरी पाउन नाता प्रमाणितको लागि यो दरखास्त दिएको/दिएकी छु । नाता प्रमाणित गराउनको लागि म सँग भएका देहायका प्रमाण कागज यसै साथ संलग्न राखेको/राखेकी छु ।

विदुर न.पा. वडा नं. बस्ने श्री सँग

नाता सम्बन्ध गराउनु पर्ने ब्यक्तिको

कायम रहको नाता सम्बन्ध :

१.

२.

३.

४.

५.

संलग्न कागजहरु :

क) जन्म दर्ता/विवाह दर्ता/मृत्यु दर्ता

ख) नागरिकताको फोटो कपी

ग) पासपोर्ट साइजको फोटो २/२ प्रति

घ) नगरपालिकामा बुझाउनु पर्ने सम्पूर्ण

करहरु बुझाएको प्रमाण

ड) अन्य आवश्यक प्रमाण

दरखास्तवालाको

पूरा नाम, थर र ठेगाना :

हस्ताक्षर वा ल्याप्चे सही :

मिति :